

# AGENDA

PER L'AMMINISTRAZIONE  
DEL PERSONALE DELLE AZIENDE

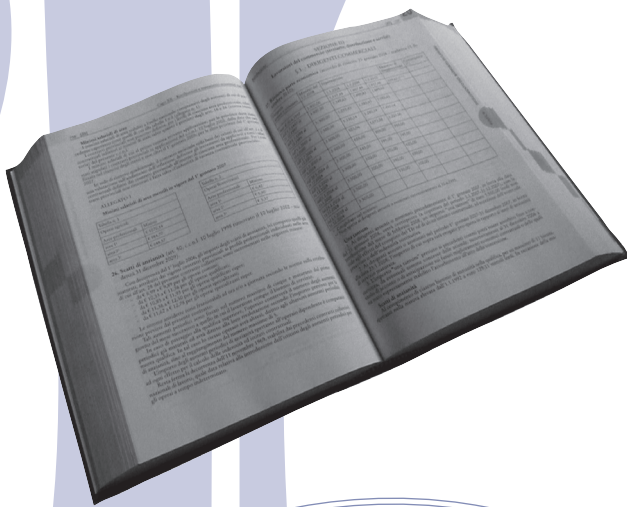
## 2012

SESSANTOTTESIMA EDIZIONE

*dal 1944 il più valido,  
completo e diffuso strumento  
per documentarsi  
nel campo del lavoro*

VENDITA DIRETTA  
DALL'EDITORE  
ALL'UTILIZZATORE FINALE  
SENZA INTERMEDIARI

**Tutto quello che è necessario sapere  
per gestire, rappresentare e consigliare il dipendente e il datore di lavoro**



1900 pagine

Spedizione in pacco celere postale 3 operato da SDA  
in cooperazione con Poste Italiane

Aggiornamenti on line successivi alla data di stampa  
del volume fornendo obbligatoriamente  
il proprio indirizzo e-mail

Manuale "Gli adempimenti in tema di tutela  
della riservatezza e di sicurezza nei luoghi di lavoro"

Focus annuale *on line* (leggi sul retro)

Prezzi Agenda 2012 (leggi sul retro le modalità di pagamento)

| entro il<br>31 maggio 2011  | entro il<br>31 ottobre 2011   | dal<br>1° novembre 2011   |
|---|---|---|
| € 165,00*<br>senza spedizione   | € 180,00*<br>senza spedizione   | € 195,00*<br>senza spedizione   |
| € 172,00<br>per copie singole<br>(spese di spedizione incluse)  | € 187,00<br>per copie singole<br>(spese di spedizione incluse)  | € 200,00<br>per copie singole<br>(spese di spedizione incluse)  |
| acquisti fino a 8 copie<br>€ 165,00 a copia<br><br>es. € 165,00 x 8 = € 1.327,00<br>(spese di spedizione incluse) | acquisti fino a 8 copie<br>€ 180,00 a copia<br><br>es. € 180,00 x 8 = € 1.447,00<br>(spese di spedizione incluse) | acquisti fino a 8 copie<br>€ 195,00 a copia<br><br>es. € 195,00 x 8 = € 1.567,00<br>(spese di spedizione incluse) |

\* senza spedizione a scelta del cliente, spese a Suo carico da saldare al corriere prescelto (da indicare scrivendo a [info@jandisapi.com](mailto:info@jandisapi.com))

*uscita volume dicembre 2011*



**Jandi Sapi Editori**

Via Crescenzo, 62 - 00193 ROMA

tel. 06 68805509 - 06 68805515 - 06 6876054 fax 06 6832612 [www.jandisapi.com](http://www.jandisapi.com) - e-mail: [info@jandisapi.com](mailto:info@jandisapi.com)

ordina on line su [www.jandisapi.com](http://www.jandisapi.com)

# INTRODUZIONE ALLA 68ª EDIZIONE

La vicenda legislativa che ha caratterizzato l'evoluzione dell'organizzazione del mercato del lavoro, dai suoi primi periodi fino ad oggi, è stata contrassegnata da un'accentuata proliferazione dell'attività normativa, sia di carattere primario che secondario, che ha talvolta reso necessari successivi interventi di semplificazione, di modifica o chiarimento interpretativo. La complessità dell'attuale quadro regolatorio, unitamente alla conseguente difficoltà conoscitiva della legislazione *gius-lavoristica* nel suo complesso, ci ha quindi indotti, negli scorsi anni, a ripensare la struttura stessa dell'Agenda, sia allo scopo di favorire una migliore comprensione degli istituti e delle norme sia allo scopo di dotare il lettore di ulteriori e più sofisticati strumenti di conoscenza e approfondimento.

La **prima innovazione**, resasi opportuna per conferire maggiore coerenza ed organicità sistematica all'esposizione e che viene mantenuta nella sua sostanza anche nella 68ª edizione dell'Agenda, è stata apportata all'**impianto metodologico**. La scelta operata è stata quella di riorganizzare tutti i temi originariamente trattati ed inserirli in sei diverse Parti, relative, la Prima alla costituzione del rapporto di lavoro, la Seconda allo svolgimento del rapporto di lavoro, la Terza all'estinzione del rapporto di lavoro, la Quarta al sostegno al reddito e all'occupazione, la Quinta alle assicurazioni e alla previdenza, la Sesta al processo del lavoro, al contenzioso previdenziale e alla giustizia tributaria.

L'obiettivo che si è inteso perseguire è stato quello di conferire una maggiore coerenza ed organicità sistematica all'esposizione oltre che un più accurato inquadramento logico e metodologico dei temi trattati.

Un'altra novità di rilievo è rappresentata dall'inserimento delle tematiche concernenti la tutela della riservatezza e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito di uno specifico **manuale di approfondimento**.

La motivazione deve ricercarsi nella volontà di non appesantire eccessivamente il volume ed, al tempo stesso di poter dedicare maggiore spazio all'analisi di tematiche di estrema rilevanza per le aziende. Attualmente, infatti, gli adempimenti che il datore di lavoro di una media impresa deve compiere per vedere assicurata la conformità ai requisiti di riservatezza e sicurezza sono oltre 300, diversamente declinabili in ragione della tipologia di attività esercitata, del numero di lavoratori presenti in azienda e della specifica funzione aziendale rivestita.

Con l'obiettivo, quindi, di offrire una chiave di lettura organica ed unitaria dei diversi adempimenti, in allegato alla 68ª edizione dell'Agenda viene unito un breve manuale inteso ad orientare le aziende e fornire loro l'indicazione dei principali obblighi normativi vigenti, le modalità di espletamento, la loro frequenza di aggiornamento e le formule indispensabili per la loro corretta realizzazione. Per ciascun soggetto verranno raggruppati e descritti gli obblighi legislativi cui deve adempiere, con i riferimenti alla modulistica di sicurezza appositamente predisposta. I testi sono arricchiti con una serie di esempi pratici e replicabili e con questionari e check-list per una migliore e più approfondita valutazione delle condizioni di rischi aziendali.

Un ulteriore arricchimento dell'Agenda viene operato attraverso la conferma di un servizio mensile di aggiornamento *on line* sulle principali novità legislative intervenute nel periodo e l'introduzione di un focus annuale ove verranno raccolte, in maniera metodologica e sistematica, le massime di maggior rilievo della giurisprudenza di legittimità e di merito.

## Modalità di pagamento

N.B. Il pagamento si intende anticipato rispetto all'invio dei volumi da parte dell'Editore.

In caso di doppi versamenti non vengono effettuati rimborsi. Vanterete un credito dell'importo da voi versato utilizzabile su volumi di ns. edizione.

- utilizzare il C/C postale n° **805002\*** intestato a: **JANDI SAPI EDITORI SRL**, via Crescenzio, 62 - 00193 ROMA

- bonificare l'importo presso: **BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA Ag. 03 di ROMA** intestato a:

**JANDI SAPI EDITORI SRL**

ABI: 01030 CAB: 03203 CONTO: 000063105376

IBAN: IT 47 B 01030 03203 000063105376

BIC: PASCITM1RM3

**TASSATIVO:** inviare le ricevute di pagamento e copia del presente modulo via fax allo 06 6832612 oppure via mail all'indirizzo: [info@jandisapi.com](mailto:info@jandisapi.com)